

臺北市立大安高級工業職業學校

單位內單位內部保有及管理

個人資料項目彙整表

說明：

本文件為本校註冊組、輔導室、人事室、健康中心、電腦中心保有及管理個人資料項目的彙整表。

各保管單位的聯絡窗口如下：

- 註冊組：龔陳尹 (02)2701-1743
- 輔導室：林佳樺 (02)2706-3346
- 人事室：黃宜遠 (02)2701-6074
- 健康中心：鄭美楓 (02)2705-0307
- 電腦中心：莊政道 (02)2755-2541

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表					
文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0

紀錄編號：_____

填表日期：100年05月05日

填報單位：大安高工教務處

聯絡窗口：註冊組長

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之 範圍	有否特 種資料 ⁴ ?何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
教務處	學生學籍資 料	臺北市高 級中等學 校學生學 籍管理辦 法	079學 生管 理資 料	識別類(C001 辨識個人者)、 特徵類(C011 個人描述)、家 庭情形 (C023)、社會情 況(C031)、教 育、技術或其他 專業(C051、 C057)	學號、姓名、 性別、出生年 月日、地址、 身分證字號、 家長姓名、異 動紀錄、成績 紀錄、畢業等	是 特殊生 學籍資 料	無

(表格若有不足請自行新增)

¹蒐集、保有或管理之法律依據。

²特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

³個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

⁴個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：

一、法律明文規定。

二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。

三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。

四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。

前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。

⁵個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。

前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

紀錄編號：_____

填表日期：100年9月26日

填報單位：大安高工 輔導工作委員會

聯絡窗口：林佳樺

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之 範圍	有否特 種資 料 ⁴ ？ 何種 特種 資 料？	有無監 督管 理之 非公 務 機 關 及 其 名 稱 ⁵
輔導 工作 委員 會	輔委會 委員通訊錄	電腦處理個 人資料保護 法第7條第 1款、大安 高工輔導工 作委員會組 織章程	002 人事行 政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C055 委員會之會 員資格	姓名、職業、 職稱、電話號碼	否	無
輔導 工作 委員 會	性平會 委員通訊錄	電腦處理個 人資料保護 法第7條第 1款、大安 高工輔導工 作委員會組 織章程	002 人事行 政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C055 委員會之會 員資格	姓名、職業、 職稱、電話號碼	否	無
輔導 工作 委員 會	家庭教育 委員通訊錄	電腦處理個 人資料保護 法第7條第 1款、大安 高工輔導工 作委員會組 織章程	002 人事行 政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C055 委員會之會 員資格	姓名、職業、 職稱、電話號碼	否	無
輔導 工作 委員 會	家長會 委員通訊錄	電腦處理個 人資料保護 法第7條第 1款、大安 高工輔導工 作委員會組 織章程	002 人事行 政管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C055 委員會之會 員資格	姓名、職業、 職稱、電話號碼	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料? ⁴ 何種 特種 資 料?	有無監 督管 理之 機 關 及 其 名 稱 ⁵
輔導 工 作 委 員 會	輔導室 義工名單	職業學校輔導 辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、姓 名、性別、出生 年月日、電話號 碼、地址、e-mail	否	無
輔導 工 作 委 員 會	學生輔導 紀錄	高級中學學 生輔導辦法 第8、9條， 職業學校輔 導辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	班級、姓名、 家族史、健康狀 況、疾病史、身 體描述	有	無
輔導 工 作 委 員 會	個案會議 紀錄	高級中學學 生輔導辦法 第8、9條， 職業學校輔 導辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	班級、家族史、 健康狀況、疾病 史、身體描述	有	無
輔導 工 作 委 員 會	學生測驗 結果	高級中學學 生輔導辦法 第10、11 條，職業學 校輔導辦法 第7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、 性別	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料? ⁴ 何種 特種 資 料?	有無監 督管 理之 機 關 及 其 名 稱 ⁵
輔導 工作 委員 會	特殊教育 需求學生表	職業學校輔 導辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C111 健康紀錄	班級、座號、姓 名、性別、電話 號碼、地址、 e-mail、家長姓 名、電話、家族 史、健康狀況、 疾病史、身體描 述	否	無
輔導 工作 委員 會	健康資料 調查結果	學校衛生法 第8條	079 學生資 料管理 089 保健醫 療服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C111 健康紀錄	班級、座號、姓 名、出生年月 日、電話號碼、 地址、家長姓 名、電話、家族 史、健康狀況、 疾病史、身體描 述	否	無
輔導 工作 委員 會	週會演講 講座名單	電腦處理個 人資料保護 法第7條第 1款	053 教育或 訓練行 政	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C054 職業專長	姓名、職業、職 稱、戶籍及寄送 住址、電話號碼 、電子郵件信箱	否	無
輔導 工作 委員 會	個別諮商 預約單	職業學校輔 導辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、姓名	否	無
	個別諮商 通知單	職業學校輔 導辦法第 7、8條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、 姓名	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料? ⁴ 何種 特種 資 料?	有無監 督管 理之 非公 務 機 關 及 其 名 稱 ⁵
	個別諮商證明單	職業學校輔導辦法第7、8條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述	班級、座號、姓名	否	無
輔導工作委員會	特殊身分學生調查表	高級中學學生輔導辦法第8、9條，職業學校輔導辦法第7、8條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	班級、座號、姓名、電話號碼、家長姓名、電話、家族史、健康狀況、疾病史、身體描述	否	無
輔導工作委員會	認輔學生資料	高級中學學生輔導辦法第8、9條，職業學校輔導辦法第7、8條	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	班級、座號、姓名、性別、學生輔導紀錄概述	否	無
輔導工作委員會	德行評議學生名單	大安高工學生獎懲實施要點	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C066 獎懲紀錄	班級、姓名、獎懲紀錄、出缺勤紀錄	否	無
輔導工作委員會	獎懲評議學生名單	大安高工學生獎懲實施要點	079 學生資料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C066 獎懲紀錄	班級、姓名、獎懲紀錄、出缺勤紀錄	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料? ⁴ 何種 特種 資 料?	有無監 督管 理之 機 關 及 其 名 稱 ⁵
輔導 工作 委員 會	性侵害犯罪 事件通報表	兒童及少年 保護通報及 處理辦法、 兒童及少年 福利法第 30、34 條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	姓名、職稱、性 別、身分證統一 編號、出生年月 日、電話號碼、 地址、家長姓 名、電話	有	無
輔導 工作 委員 會	家暴與兒少 保護事件 通報表	兒童及少年 保護通報及 處理辦法、 兒童及少年 福利法第 30、34 條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	姓名、職稱、性 別、身分證統一 編號、出生年月 日、電話號碼、 地址、家長姓 名、電話	有	無
輔導 工作 委員 會	大安高工性 侵害或性騷 擾事件調查 申請書	兒童及少年 保護通報及 處理辦法、 兒童及少年 福利法第 30、34 條	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述 C023 家庭其他成 員 C057 學生紀錄 C066 獎懲紀錄 C111 健康紀錄	姓名、職稱、性 別、身分證統一 編號、出生年月 日、電話號碼、 地址、家長姓 名、電話	有	無
輔導 工作 委員 會	性侵害或性 騷擾事件調 查知悉人員 名冊	兒童及少年 保護通報及 處理辦法、 兒童及少年 福利法第 30、34 條		C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者	姓名、職稱	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料 ⁴ ?	有無監 督管 理之 機 關 及 其 名 稱 ⁵
輔導 工作 委員 會	學生行為 自述表	大安高工 學生獎懲 實施要點	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C012 身體描述	班級、姓名、學 號、電話號碼、 地址	否	無
輔導 工作 委員 會	學生缺曠課 統計表	學生成績 考查辦法	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、姓名、學 號、電話號碼、 地址	否	無
輔導 工作 委員 會	學生休退轉 資料	高級中等學 校學生學籍 管理要點、 大安高工學 生休學作業 要點	079 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述	班級、姓名、學 號、座號、家長 姓名、電話號 碼、地址	否	無

(表格若有不足請自行新增)

¹ 蒐集、保有或管理之法律依據。

² 特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

³ 個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

⁴ 個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：

- 一、法律明文規定。
- 二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。
- 三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。

前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。

⁵個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。

前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

紀錄編號：_____

填表日期：100年 5月 6日

填報單位：人事室

聯絡窗口：personnel@mail.taivs.tp.edu.tw

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範 圍	有否特 種資料 ⁴ ?何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
人事室	教職員工履歷資料建檔登記列管(教職員工基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等事21表資料)	1. 電腦處理個人資料保護法。 2. 行政院暨所屬各機關人事資料統一管理要點。 3. 行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點。 4. 各機關人事資料管理規則。 5. 行政院及所屬各機關人事機構人事資料考核計畫。	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 特徵類： C012 個人描述 家庭情形 C021 家庭情形 C023 家庭其他成員之細節 社會情況： C031 住家及設施 C033 移民情形 C038 職業、 C039 執照或其他許可 教育、技術或其他專業： C051 學校紀錄 C052 資格或技術 C054 職業專長 C056 著作 C057 學生紀錄 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C065 工作紀錄 C068 薪資與預扣款 C071 工作之評估細節 C072 受訓紀錄	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、戶籍及寄送地址、電話號碼、電子郵件信箱、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、俸級、獎懲、敘薪、銓審、教師證書、專業證照	否	無
人事室	機關員工聯絡資訊	1. 電腦處理個人資料保護法。 2. 行政院暨所屬各機關人事資料統一管理要點。	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 特徵類： C012 個人描述	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、寄送地址、電話號碼	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特種資料 ⁴ ?何種特種資料?	有無監督管理之非公務機關及其名稱 ⁵
		一管理要點。		受僱情形： C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過			
	教師之甄選、聘用、敘薪	1. 教師法第11條。 2. 教育人員任用條例暨其施行細則。 3. 公立高級中等以下學校教師甄選作業要點。 4. 國民中學各學科教師本科系相關科系對照表。 5. 公立學校教職員敘薪辦法暨其補充要點。 6. 公立學校教師暨助教職務等級表(教育部86.7.30台(86)參字第86088558號函)。	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 特徵類： C012 個人描述 教育、技術或其他專業： C051 學校紀錄 C052 資格或技術 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C063 離職經過 C068 薪資與預扣款	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、學歷、考試、經歷、考績、俸級、敘薪、銓審、教師證書、	否	無
人事室	待遇資料	1. 公務人員俸給法。 2. 公務人員加給給與辦法。 3. 全國軍公教員工待遇支給要點。 4. 公立中小學校及法務部少年矯正學校教育人員學術研究費表。 5. 公立國民中小學校職給表。	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C068 薪資與預扣款	姓名、職稱、俸級	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位名稱	個人資料檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特種資料 ⁴ ?何種特種資料?	有無監督管理之非公務機關及其名稱 ⁵
		6. 公立各級學校醫護人員專業加給表。 7. 公立各級學校校長暨教師兼任主管人員主管職務加給標準表。 8. 公立中小學導師費支給標準。 9. 公務人員主管職務加給表。 10. 公務人員專業加給表(一)、(二十四)。 11. 各機關學校公教員工地域加給表。					
人事室	福利資料(含婚、喪、生育及子女教育補助急難救助員工文康活動等資料)	1. 行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點 2. 全國軍公教員工待遇支給要點 3. 臺北市政府公教人員急難貸款實施要點 4. 臺北市政府教育局所屬各機關學校員工文康活動實施計劃	002 人事行政管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 家庭情形： C023 家庭其他成員之細 財務細節： C081 收入、所得、資產與投資 C087 津貼福利贈款	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、家屬、俸級	否	無
人事室	資績評分試算資料	1. 公務人員陞遷法	002 人事行政管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 教育、技術或其他專業 C052 資格或技	姓名、出生日期、職稱、身分證統一編號、學歷、考試、訓練、經歷、考績、俸級、獎懲、銓審	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範 圍	有否特 種資料 ⁴ ?何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公 務機關及其名 稱 ⁵
				術 受僱情形： C061 現行受僱 情形 C063 離職經過 C065 工作紀錄 C072 受訓紀錄			
人事室	差勤資料	1. 公務人員請假規則。 2. 教師請假規則。 3. 行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點。 4. 臺北市立各級學校教師請假作業補充規定。	002 人事行政管理	識別類： C001 識別個人者 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C063 離職經過 C064 工作經驗	姓名、職稱、經歷	否	無
人事室	退休撫卹資料 (含月退休金、年撫卹金、月撫慰金核發)	1. 公務人員退休法暨其施行細則。 2. 學校教職員工退休條例暨其施行細則。 3. 退休公務人員公保養老給付金額優惠存款要點。 4. 學校退休教職員公保養老給付金額優惠存款要點。 5. 學校退休教職員一次退休金優惠存款辦法。 6. 退休公務人員一次退退休金優惠存款辦法。	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 特徵類： C011 個人描述 家庭情形： C021 家庭情形 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C068 薪與預扣款 C089 養老給付及國民年金	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、寄送地址、電話號碼、電子郵件信箱、俸級、獎懲、敘薪、銓審、教師證書	否	無
人事室	保險資料 (含公、勞、健保資料)	1. 公教人員保險法及其施行細則。 2. 公教人員	002 人事行政管理	識別類： C001 辨識個人者 C003 政府資料	姓名、性別、出生日期、職稱、身分證統一編號、俸	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位 名稱	個人資料檔案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資料 ⁴ ?何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
		保險殘廢給付標準表。 3. 育嬰留職停薪實施辦法。 4. 全民健康保險法暨其施行細則。 5. 全民健康保險投保金額分級表。 6. 勞工保險條例暨其施行細則。		中之辨識者 特徵類： C011 個人描述 家庭情形： C021 家庭情形 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C068 薪資與預扣款	級、家屬		
人事室	各委員會（教師評審委員會、考績委員會、甄審會、勞工退休金監督委員會）	1. 教師法第11條第2項、第14條。 2. 性別平等教育法第16條。 3. 國民教育法暨其施行細則。 4. 高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法。 5. 高級中等以下學校教師評審委員會組織及運作手冊。 6. 公務人員考績法暨其施行細則。 7. 考績委員會組織規程。 8. 各機關辦理公務人員考績(成)作業要點。 9. 公立中等以下學校教職員成績考核辦法。 10. 公務人員陞遷法暨	002 人事 行政管理	識別類： C001 辨識個人者 特徵類： C011 個人描述 受僱情形： C061 現行之受僱情形	姓名、性別、職稱	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範 圍	有否特 種資料 ⁴ ?何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
		其施行細 則。 11. 勞動基準 法。 12. 勞工準備 金提撥及管 理辦法					

(表格若有不足請自行新增)

¹ 蒐集、保有或管理之法律依據。

² 特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

³ 個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

⁴ 個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：

一、法律明文規定。

二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。

三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。

四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。

前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。

⁵ 個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。

前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

紀錄編號：_____

填表日期：100年 5月 12日

填報單位：大安高工健康中心

聯絡窗口：鄭美楓

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之 範圍	有否特 種資料 ⁴ ? 何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
健康中心	學生因病外出 申請單	職業學校學 生成績考查 辦法第 18 條、高級中 學學生成績 考查辦法第 16 條	○七九 學生資 料管理	C001 辨識個人者 C 023 家庭其他 成員之細節。	班級、姓名、座 號、身體不適症 狀、家長電話	否	無
健康中心	學生健康管理 資料 1. 學生健康 資訊系統 2. 維護學生健 康安全資料表 3. 學生健康檢 查結果通知單 4. 視力不良 通知單 5. 學生心臟 病問卷暨篩檢 表 6. X 光(檢查 單、結果通知 單) 7. 健康中心 傷病護理紀錄 表 8. 個案管理紀 錄表	學校衛生法 第 8 條暨施 行細則第 6、9、12、 14 條	○七九 學生資 料管 理、○ 八九 保健醫 療服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C 011 個人描述 C 012 身體描述。 C 023 家庭其他 成員之細節。 C 111 健康紀錄。	班級、座號、姓 名、生日、身分 證字號、地址、 家長姓名、電話 (家、公司、行動) 疾病史、家族 史、健康狀況	是	無
健康中心	傳染病管理 1. 台北市學校 暨機關傳染病 通報系統 2. 疫苗接種名 冊	傳染病防 治法第三 條、學校衛 生法第 13 條暨施行細 則第 8、9、 10、11 條	○○五 公共衛 生	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C 011 個人描述。 C 023 家庭其他 成員之細節。 C 111 健康紀錄。	班級、座號、姓 名、生日、身分 證字號、 地址、家長姓 名、電話(家、公 司、行動)疾病 史、家族史、健 康狀況	是	無
健康中心	健康促進活動 1. 活動報名表	學校衛生法 第 19 條	○五三 教育或 訓練行 政	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C 011 個人描述。 C 012 身體描述。 C 111 健康紀錄。 C 023 家庭其他	班級、座號、姓 名、生日、身分 證字號、地址、 E-MAIL、電話、 身體描述	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之 範圍	有否特 種資料 ⁴ ? 何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
				成員之細節。 C035 休閒活動 及興趣。			
健康中心	緊急傷病管理 1. 校安通報系統 2. 大安高工重大事故傷害紀錄表 3. 心肺復甦訓練報名表 4. 台灣急救教育推廣系統	學校衛生法 第15、16 條暨施行細 則第14條	○八九 保健醫 療服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述。 C023 家庭其他 成員之細節。 C040 意外或其他 事故及有關情形 C066 健康與安 全紀錄	班級、座(學) 號、姓名、生日、 身分證字號、電 話、家長姓名、 住址	是	無
健康中心	捐血活動 1. 同意捐血調查表 2. 捐血登記表	行政院衛生 署七十九年 一月三日衛 署醫字第 850280號 函	○四六 捐供血 服務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述。 C012 身體描述。 C111 健康紀錄。	姓名、生日、身 分證字號、電 話、E-mail	否	無
健康中心	保險資料(含 僑生傷病保 險、僑生健 保、學生團體 保險資料) 1. 教育局慰 問金申請書暨 領據 2. 僑生傷病保 險醫療保險名 冊 3. 僑生健保 投保(轉入)申 報表 4. 僑生健保 退保(轉出)申 報表 5. 僑生健保 停保申報表 6. 學生團體 保險理賠申請 書 7. 學生保險費 繳費通知單 8. 減免保費名 冊	全民健康保 險法、高級 中等以下學 校學生暨幼 稚園兒童團 體保險條款	○○一 人身保 險業務	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述。 C023 家庭其他 成員之細節。 C088 保險細節。	班級、座(學) 號、姓名、生日、 身分證字號、監 護人(姓名、銀行 帳號、身分證字 號、住址、電話)	否	無

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

項目 單位 名稱	個人資料檔 案名稱	法律 依據 ¹	特定 目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之 範圍	有否特 種資料 ⁴ ? 何種 特種資 料?	有無監督管 理之非公務 機關及其名 稱 ⁵
	周會演講講座 名單	電腦處理個人 資料保護法 第7條第1 款、公民 與政治權利 國際公約及 經濟社會文 化權利國際 公約施行法 第5條	053 教育或訓 練行政	C001 辨識個人者 C003 政府資料中 之辨識者 C011 個人描述 C038 職業 C054 職業專長	姓名、職業、職 稱、戶籍及寄送 住址、電話號 碼、電子郵件信 箱等	否	無

(表格若有不足請自行新增)

¹蒐集、保有或管理之法律依據。

²特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

³個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

⁴個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：

一、法律明文規定。

二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。

三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。

四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。

前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。

⁵個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。

前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

紀錄編號：_____

填表日期：100年09月27日

填報單位：圖資處

聯絡窗口：莊政道

項目 單位名稱	個人資料 檔案名稱	法律依據 ¹	特定目的 ²	個人資料類別 ³	個人資料之範圍	有否特 種資 料? ⁴	有無監 督管 理之 非公 務機 關 及 其 名 稱 ⁵
電腦 中心	資訊安全組 組織成員表	教育體系資 通安全管理 規範	○六五 資訊與資 料庫管理	C○○一 辨識個人者	職稱、姓名、公務 電話、電子信箱	否	無
電腦 中心	外部單位聯 絡清單	教育體系資 通安全管理 規範	○六五 資訊與資 料庫管理	C○○一 辨識個人者	單位、職稱、姓名、 電話、手機、電子 信箱	否	無
電腦 中心	保密切結書	教育體系資 通安全管理 規範	○四二 計畫與管 制考核	C○○一 辨識個人者	姓名、身分證字 號、電話、地址	否	無
電腦 中心	委外廠商保 密切結書	教育體系資 通安全管理 規範	○四二 計畫與管 制考核	C○○一 辨識個人者	單位、姓名、身分 證字號、地址	否	無
電腦 中心	網域名稱及 網際網路服 務申請表	教育體系資 通安全管理 規範	○六五資 訊與資料 庫管理	C○○一 辨識個人者	單位、姓名、電話、 手機	否	無
電腦 中心	校園網路資 源帳號申請 表	教育體系資 通安全管理 規範	○六五 資訊與資 料庫管理	C○○一 辨識個人者	單位、姓名、電子 信箱	否	無
電腦 中心	學生帳號密 碼變更申請 表	教育體系資 通安全管理 規範	○六五 資訊與資 料庫管理	C○○一 辨識個人者	姓名、班級、學號	否	無

¹ 蒐集、保有或管理之法律依據。

² 特定目的項目詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

³ 個人資料類別詳見電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別。

⁴ 個資法第六條 有關醫療、基因、性生活、健康檢查及犯罪前科之個人資料，不得蒐集、處理或利用。但有下列情形之一者，不在此限：

- 一、法律明文規定。
- 二、公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要，且有適當安全維護措施。
- 三、當事人自行公開或其他已合法公開之個人資料。

單位內部保有及管理個人資料項目彙整表

文件編號	TAIVS-ISMS-D-046	機密等級	一般	版次	1.0
------	------------------	------	----	----	-----

四、公務機關或學術研究機構基於醫療、衛生或犯罪預防之目的，為統計或學術研究而有必要，且經一定程序所為蒐集、處理或利用之個人資料。

前項第四款個人資料蒐集、處理或利用之範圍、程序及其他應遵行事項之辦法，由中央目的事業主管機關會同法務部定之。

⁵個資法第二十七條 非公務機關保有個人資料檔案者，應採行適當之安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

中央目的事業主管機關得指定非公務機關訂定個人資料檔案安全維護計畫或業務終止後個人資料處理方法。

前項計畫及處理方法之標準等相關事項之辦法，由中央目的事業主管機關定之。